

新入・若手社員研修

ビジネスマナーを身につける!

新年度を迎えるにあたり、本セミナーでは、ビジネスマナーの基本理解からプロ意識の確立までを細やかに指導いたします。

特に難しさを感じることの多い「敬語」や「電話応対」については、実践的なトレーニングを行うことで、学んだことを「知っている」だけでなく、「できる」レベルにまで高めます。

また、研修を通して他社の方々と交流することにより、視野を広げることができます。多くのご参加をお待ちしております。

プログラム

1. 社会人としてのプロ意識の確立
(1) 仕事を通じて成長する～must can will～
(2) 自己の発揮「能力」を知る
2. ビジネスマナーの基礎知識を学ぶ
(1) 第一印象がなぜ大切なのか
(2) 表現力を身につける
～挨拶、言葉遣い、表情、立ち方、お辞儀～
3. プロのビジネスマナー実践について学ぶ
(1) 電話応対
(2) 来客応対
(3) 訪問マナー
4. 信頼を得るための仕事の進め方
(1) 指示の受け方と注意点
(2) 報告・連絡・相談の重要性

講師



桑田 朋美(Kuwata Tomomi) 氏

オフィスリファイン代表 特定社会保険労務士

<プロフィール>

企業での総務・人事経験を経て、社会保険労務士事務所を開業。現在は社労士として顧問企業の指導にあたる一方、研修講師として企業研修や講演活動を行っている。

また、高校、大学においてもキャリア形成の観点から、実践的・体験型の授業を展開中。

日時 2025年4月3日(木) 9:30～16:30 (受付9:15～)

会場 岡山シティホテル厚生町 203 会議室 (岡山市北区厚生町 3-1-20)
【※有料駐車場(入庫後60分ごと100円、上限なし)がございますが、なるべく公共交通機関をご利用ください】

参加費 経営者協会会員・産業雇用安定センター賛助会員 9,000円 (税込み)
非会員 12,000円 (税込み)

※昼食やお飲物は、各自でご用意願います

定員 30名 (先着順)

※定員になり次第締切らせていただきます。

※参加申込みが少数の場合、セミナー開催を中止させていただく場合がございます。

締切日 3月27日(木)

(※支払方法・申込書は裏面をご覧ください)

支払方法

参加費は開催日前日までにお支払いください。
請求書をご入用の場合は、下記の申込書よりお知らせください。
なお、当協会は適格請求書発行事業者登録をしておりませんので、ご了承願います。

(口座名) 岡山県経営者協会(オカヤマケンケイエイシヤキョウカイ)

(銀行振込) 中国銀行本店(普)33391

トマト銀行中山下支店(普)9266232

おかやま信用金庫内山下支店(普)0446960

(郵便振替) 01270-5-17474

※ 締切日以降の取消及び当日欠席の場合、資料はお送りいたしますが、
参加費は申し受けません。また、「参加証」は発行いたしませんので、ご了承願います。

※ 振込手数料は貴社でご負担願います。

照会先

岡山県経営者協会
〒700-0985 岡山市北区厚生町 3-1-15
岡山商工会議所ビル 2 階
TEL (086)225-3988 FAX (086)233-6510

岡山経協ホームページからも
セミナーのお申込みができます
ぜひご利用ください
<https://www.okayama-keikyo.jp/>



岡山経協 検索

FAX 086-233-6510

(※参加申込書は、切り取らないでこのまま送信してください)

岡山県経営者協会 主催

新入・若手社員研修「ビジネスマナーを身につける！」(2025年4月3日開催)

参加申込書

2025年 月 日

- 岡山県経営者協会会員
 産業雇用安定センター賛助会員
 非会員

事業所名				電話()	-
				FAX ()	-
申込者名		連絡用 E-mail			
住所	(〒 -)				
参加者	部署・役職名	氏名	氏名のふりがな	勤続年数	
支払方法	<input type="checkbox"/> 中国銀行 <input type="checkbox"/> トマト銀行 <input type="checkbox"/> おかやま信用金庫 <input type="checkbox"/> 郵便振替				
請求書 発行	<input type="checkbox"/> 要(PDF形式・メール送付希望) <input type="checkbox"/> 要(郵送希望)*送付先をご記入ください <input type="checkbox"/> 不要			送付先: 〒 -	

◆昼食は各自でご用意願います。

【申込締切日:2025年3月27日(木)】

※ ご記入いただいた情報は、本事業に関する確認・参加者名簿の作成および今後本会が主催する事業のご案内以外の目的には、利用いたしません。

新入・若手社員研修(4月3日開催) HP